**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА СЪГЛАСНО ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

|  |
| --- |
| **Раздел І.** РЕШЕНИЕ |
| **Раздел II.** ОБЯВЛЕНИЕ |
| **Раздел III.** УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА |
| **Раздел IV.** УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА |
| **Раздел V.** СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА |
| **Раздел VI.** ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ |
| **Раздел VII.** МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ |
| **Раздел VIII.** УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА |
| **Раздел IX.** ПРИЛОЖЕНИЯ |
| **Приложение № 1** – Административни сведения за участника |
| **Приложение № 2** – Списък на документите |
| **Приложение № 3** – Техническо предложение |
| **Приложение № 4** – Ценово предложение |
| **Приложение № 5** – Декларация за приемане на условията в проекта на договор |
| **Приложение № 6** – Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки |
| **Приложение № 7** – Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици |
| **Приложение № 8** – Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици |
| **Приложение № 9** – Декларация за участие на подизпълнители |
| **Приложение № 10** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 ЗОП |
| **Приложение № 11** – Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на датите и получателите  **Приложение № 12** - Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката  **Приложение № 13** - Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуга |
| **Приложение № 14** – Проект на договор |
| **Приложение № 15** – Банкова гаранция за участие за съответната обособена позиция |
| **Приложение № 16** – Банкова гаранция за изпълнение на договора за съответната обособена позиция |
| **Приложение № 17** – Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд |
| **Приложение № 18** – Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП  **Приложение № 19** – Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП - Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП  **Приложение № 20** – Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза  **Приложение № 21** – Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза  **Приложение № 22** – Декларация по чл. 43, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност  **Приложение № 23** – Декларация по чл. 43, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от Закона за енергийната ефективност |

**РАЗДЕЛ І**

**РЕШЕНИЕ**

**РАЗДЕЛ ІI**

**ОБЯВЛЕНИЕ**

**РАЗДЕЛ ІII**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда по ЗОП може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.

**ВАЖНО! Участниците могат да подават оферта единствено за една обособена позиция от предмета на настоящата поръчка, включваща изброените обособени позиции. В случай, че един участник е подал оферта за повече от една обособена позиция по настоящата обществена поръчка, то същият ще бъде отстранен от по-нататъшно участие по всички обособени позиции, за които е подал оферта.**

1. Участниците–юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.
2. В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.
3. За участниците – обединения, които не са юридически лица следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП.
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура. Не могат да участват в процедурата и лица, за които са налице обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП.
5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.
6. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
7. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:
   * осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл. 253](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766654&Category=normi&lang=bg-BG) - [260](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766655&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

б) подкуп по [чл. 301](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766656&Category=normi&lang=bg-BG) - [307](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766657&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по [чл. 321](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766658&Category=normi&lang=bg-BG) и [321а](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881550&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по [чл. 194](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881551&Category=normi&lang=bg-BG) - [217](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881552&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по [чл. 219](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=882608&Category=normi&lang=bg-BG) - [252](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=882609&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

* + обявен е в несъстоятелност;
  + е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
  + е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
  + е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
  + има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
  + е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
  + е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
  + при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки;
  + е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
  + когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
  + за когото са налице обстоятелства по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета;
  + за когото са налице обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.
  + не могат да участват лица, които не идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на юридическо лице по смисъла на чл. 6, ал. 2 от ЗМИП.

**Забележка: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:**

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство – до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество**.**

**Забележка: „Свързано предприятие” по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки** **е предприятие:**

а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или

б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или

в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или

г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

1. От участие се отстраняват оферти:

- които са непълни или не отговарят на предварително определените условия в тази *Документация;*

- когато участникът не е представил някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП и/или документите, предвидени в настоящата документация, след като са били изискани от него от Оценителната комисия;

- когато участникът е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

- за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

**КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.
2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:
   * по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
   * чрез куриерска служба;
   * по факс;
   * по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис
   * чрез комбинация от тези средства.

**Възложителят ще съхранява цялата документация по провеждането на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка най-малко 4 години след прекратяване на процедурата или след приключване на изпълнението на договора по отделните обособени позиции.**

Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до **ОБЩИНА РУСЕ,** гр. Русе, пл. Свобода № 6, п. к. 7000.

При сключването на договора за съответната обособена позиция от предмета на обществената поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

1. При подаване на офертата си за съответната обособена позиция участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следния случай:

- при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка. **Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата. Промените се извършват чрез решение за промяна до 14 дни от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.** С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите по обявения предмет на поръчката. В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката. След изтичането на 14-дневния срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени. В тези случаи възложителят предоставя безплатно променената документация като я публикува на профила на купувача в мястото, определено за настоящата поръчка – <http://www.ruse-bg.eu/bg/zop/516/index.html>.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА**

1. **Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка не може да надвишава 301 135 лв.. лв. (триста и една хиляди сто тридесет и пет лева) без включен ДДС****, разпределен по обособени позиции както следва:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обособена позиция** | **Максимално допустима обща стойност на обособената позиция, лв. без ДДС** |
|  | **Обособена позиция 1:** | **148 131 лв.** |
| Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9; | 87 395 лв. |
| Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6; | 60 736 лв. |
|  | **Обособена позиция 2:** | **153 004 лв.** |
| Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11; | 46 932 лв. |
| Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14; | 74 433 лв. |
| Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6; | 31 639 лв. |

**ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА СЪОТВЕТНАТА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

1. **Условия, размер и начин на плащането на гаранцията за участие:**

Гаранцията за участие е в размер, както следва:

- 1 480.00 лв. /хиляда четири стотин и осемдесет лева/ за Обособена позиция 1;

- 1 530.00 лв. /хиляда пет стотин и тридесет лева/ за Обособена позиция 2;

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя **(Приложение № 15)** или по образец на банката - издател, в който следва да са спазени условията на възложителя със срок на валидност **180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата и изрично да е посочена обособената позиция от настоящата обществена поръчка.**

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, с изрично посочена **обособената позиция от настоящата процедура**, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Възложителя:

IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00,

BIC – IORTBGSF

ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане за гаранция за участие или банкова гаранция, отговарящи на посочените условия след като такъв документ е бил изискан от него от Оценителната комисия.

1. **Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие:**

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 ЗОП.

1. **Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение за съответната обособена позиция.**

Гаранцията за изпълнение на договора за съответната обособена позиция е в размер на **3 % от стойността на договора за съответната обособена позиция без включен ДДС**.

Гаранцията за изпълнение за съответната обособена позиция може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка за съответната обособена позиция представя банковата гаранция **(Приложение № 16)** или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора за съответната обособена позиция преди неговото сключване.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът за съответната обособена позиция, за който се представя гаранцията.

**Срок на валидност на гаранцията за изпълнение за съответната обособена позиция - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с приемането на крайните продукти от възложителя.**

1. **Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение. Гаранция за авансово плащане:**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка за съответната обособена позиция, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка за всяка обособена позиция не се сключва преди избраният участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Договорът за обществената поръчка за всяка една обособена позиция поотделно се изпълнява на етапи (дейности), поради което възложителят допуска частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнената част (дейност) от предмета на обществената поръчка за съответната обособена позиция.

Когато с влязло в сила решение по [чл. 122г, ал. 1, т. 2](apis://Base=NARH&DocCode=40377&ToPar=Art122г_Al1_Pt2&Type=201/) ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка за съответната обособена позиция от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията за тази обособена позиция е възстановена в съответствие с [чл. 62, ал. 1, т. 2](apis://Base=NARH&DocCode=40377&ToPar=Art62_Al1_Pt2&Type=201/) ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция за съответната обособена позиция, се отстранява от участие.

С договора е предвидена и **гаранция за обезпечаване на целия размер на авансовото плащане под формата на банкова гаранция (свободна форма)** относно авансовото плащане, което е 35 % от възнаграждението по договора.

Тази гаранция се освобождава едновременно с извършване на окончателното плащане от страна на възложителя и е с валидност като предложения срок за изпълнението на предмета на поръчката.

**ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1. **Достъп до документацията за участие:**

Не се предвижда закупуването на документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

Документацията за участие ще се публикува в профила на купувача от деня на публикуването на обявлението и решението (във връзка с чл. 64, ал. 3, предложение второ от ЗОП). Мястото на което е публикувана документацията в профила на купувача е <http://www.ruse-bg.eu/bg/zop/516/index.html>. Документацията ще е достъпна до крайния срок за получаване на офертите.

1. **Искане на разяснения и срокове за даване на разяснения**

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. (чл. 29, ал. 1, предложение първо от ЗОП).

Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен (четиридневен) срок от датата, на която е постъпило запитването.

Възложителят публикува разясненията на Интернет страница, на която е публикувана документацията за участие <http://www.ruse-bg.eu/bg/zop/516/index.html> – мястото на което е публикувана документацията в профила на купувача, без да посочва в отговора лицето, направило запитването. **Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача**.

В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 /шест/ дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти. В тези случаи решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки. От деня на публикуването в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от 6 /шест/ дни.

**ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

1. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

* Решението за откриване на процедурата;
* Обявление за обществената поръчка;
* Пълно описание на предмета на обществената поръчка и Технически спецификации;
* Указания за подготовката на оферта;
* Методика за определяне на комплексната оценка на офертите;
* Проект на договор за изпълнение на поръчката;
* Указания по провеждането и участието в процедура;
* Образците за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

**РАЗДЕЛ IV**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАTA**

1. **Подготовка на офертата**

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.**

**Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.**

**Варианти на офертите не се допускат.**

**До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.**

1. **Изчисляване на срокове**

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* + когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
  + когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни, освен когато е изрично посочено, че са в работни дни.

**РАЗДЕЛ V**

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Офертата трябва да се състои от **три части**:

* + ПЛИК 1 – „Документи за подбор”, в който се поставят документи и информация по [чл. 56, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=40377&ToPar=Art56_Al1_Pt1&Type=201/) – 5, 8, 11 – 14 от Закона за обществените поръчки;
  + ПЛИК 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката и ако е приложимо - декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (свободна форма);
  + ПЛИК 3 – „Предлагана цена”, в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на поръчката.
  + **ПЛИК 1 трябва да има следното съдържание:**
  + **Списък на документите (Приложение № 2)**,подписан от представляващия участника, в оригинал;
  + **Административни сведения за участника (Приложение № 1)** в оригинал;
  + **Представяне на участника, което включва:**

а). **посочване на единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

* + При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
  + Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

б). **Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 ЗОП (оригинал)** – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация **(Приложение № 6)**. Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47, ал. 4 ЗОП и според чл. 47, ал. 9 ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.  За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП.

**Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП или някое от посочените в обявлението за настоящата процедура обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП.** При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по предходното изречение с декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата, посочени по-горе в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП, издадени от компетентен орган, или

2. извлечение от съдебен регистър, или

3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

***Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал 2, т.1, 2 (предложение първо), 2а (предложение първо), 4 и 5 води до отстраняване от участие в процедурата.***

***Следва да се има предвид, че само лишаване от упражняване на професиите и дейностите, свързани с изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, с изготвяне на технически паспорт, с изготвяне на обследване за енергийна ефективност и с предписване на необходимите ЕСМ, съгласно чл. 47, ал. 2, т. 2 (предложение първо) от ЗОП са пречка в участието на настоящата процедура.***

в). **доказателство за упражняване на професионална дейност**, съгласно т. 1 от посочения по-долу критерий за подбор, включващ изискване за регистрация.

* + **Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)** – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник.
  + **Декларация за приемане на условията в проекта на договора**, изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника **(Приложение № 5)** в оригинал.
  + **Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал)** – (по образец **Приложение № 7**). Декларацията се попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
  + **Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо (по образец Приложение № 8)**. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
  + **Декларация за участие на подизпълнители**, **ако се предвиждат такива** (**оригинал**)**.** Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на съответната обособена позиция от обществената поръчка, и предвидените подизпълнители **(Приложение № 9).**
  + **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в оригинал** – представляващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образеца, приложен към настоящата документация **(Приложение № 10)** с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 ЗОП**.**

**Критерии за подбор**

**- Критерии за подбор, включващ изискване за регистрация както и документите, с които се доказва критерият:**

Обследването на строежите се извършва от консултант или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

1). При извършване на обследване на строежите (за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт):

- **от участник - консултант**, последният трябва да e вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

**За доказване на това изискване се представят:**

* ***Удостоверение*** за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - *(заверено копие*) или чрез посочване на Публичния регистър, където съответните документи са достъпни, като в този случай комисията имаща за задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти ще извърши служебно проверка за наличието на пълна проектантска правоспособност и задължително списък на физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, които отговарят на изискванията по чл. 142, ал. 10 от ЗУТ. В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока на съответния договор от поръчката, участникът следва да представи и ***декларация*** *(свободен текст)* в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора.
* За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон;

- **от проектанти от различни специалности**, последните трябва да притежават пълна проектантска правоспособност

**За доказване на това изискване се представят:**

* ***Удостоверение*** за наличието на пълна проектантска правоспособност за всеки проектант, валидно към 2015 г. - *(заверено копие*) или чрез посочване на Публичния регистър, където съответните документи са достъпни, като в този случай комисията имаща за задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти ще извърши служебно проверка за наличието на пълна проектантска правоспособност и задължително списък на физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ.
* За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон;

2). За извършването на обследване за енергийна ефективност участниците в процедурата следва да имат регистрация в регистъра по чл. 44, ал. 1 от ЗЕЕ.

**За доказване на това изискване се представят:**

* ***Удостоверение*** за вписване в регистъра - *(заверено копие*) или участниците могат писмено да декларират вписването си в регистъра, като в този случай комисията имаща за задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти ще извърши служебно проверка за наличието на вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от ЗЕЕ.
* За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон.

**- Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите му възможности и квалификация, както и документите, с които те се доказват:**

1). ***Участникът да е изпълнил  през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата поне услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. Под „еднаква или сходна“  се разбира услуга за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност. Горното изискване може да се покрие независимо от това дали услугите са изпълнявани заедно или отделно, по силата на един или няколко договора."***

**За доказване на това изискване се представят:**

Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

2). Изисквания към екипа за изпълнение на поръчката:

относно Дейност 1 - Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт:

Обследването на строежите се извършва от лицата определени в чл. 176в от ЗУТ, а именно **Консултант**, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166 от ЗУТ, или **от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност**.

Когато обследването се извършва от Консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 ЗУТ.

Когато обследването се извършва от проектанти, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 ЗУТ, както и проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ.

относно Дейност 2 - Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност:

Лицата, които ще извършат обследване за енергийна ефективност е необходимо да са вписани в публичния регистър на Агенцията за устойчиво енергийно развитие по чл. 43, ал. 1 ЗЕЕ и да отговарят на условията, поставени в чл. 43, ал. 1 и чл. 43, ал. 3, т. 1 ЗЕЕ.

Лицата, посочени от участниците следва да не са участвали или да не участват пряко или посредством наетия от тях персонал при проектирането, изграждането и експлоатацията на сградата, за която извършват обследване и да не са участвали в изпълнението на мерки за повишаване на енергийната й ефективност.

**Съответствието с изискванията, поставени от Възложителя към експертите за изпълнение на поръчката, се доказва с представяне на:**

* + **Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на поръчката;**

Справката следва да съдържа проектанти с пълна проектантска правоспособност, за оценка на характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, съгласно техническата спецификация, по следните специалности - Архитектурна, Конструктивна, Ел. инсталация, Отопление и вентилация, Водопровод и канализация, Пожарна и аварийна безопасност.

В справката се посочва и физическото лице, упражняващо технически контрол по част "Конструктивна", което отговаря на изискванията на чл. 142, ал. 10 ЗУТ, както и лицата - консултанти по ЕЕ, определени с Наредбата по чл. 44, ал. 9 ЗЕЕ, които ще вземат участие при изпълнение на настоящата поръчка.

Съгласно чл. 142, ал. 10 ЗУТ физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна“ следва да са включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Квалификацията на консултантите по енергийна ефективност трябва да отговаря на ниво 1 - да имат компетентност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 ЗЕЕ за всички категории сгради съгласно чл. 137, ал. 1 от Закона за устройство на територията и номенклатурата на видовете строежи по отделните категории, определена с наредбата по чл. 137, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

**ВАЖНО!: Справката се попълва, независимо дали участникът е юридическо лице определено в чл. 176в от ЗУТ или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.**

3). Участникът трябва да разполага с калибрирани уреди и инструменти за обследване **чрез неразрушителни методи** на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника – уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електро измервания и др. или да декларира (чрез декларация в свободна форма) възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ, както и и с необходимите технически средства, определени с наредбата по чл. 44, ал. 9 ЗЕЕ.

**За доказване на това изискване се представя:**

* + **Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуга.**

***Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.***

***За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.***

**При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискванията за регистрация относно извършване на обследване на строежите (за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт) се доказва от участника в обединението, който ще изпълни тази дейност, а за регистрация относно извършването на обследване за енергийна ефективност се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява тази дейност.**

* + **Банкова гаранция за участие в обществената поръчка по образец (Приложение № 15) за съответната обособена позиция или по образеца на банката, която я издава, но съдържаща изискванията и условията на възложителя, когато гаранцията е банкова, представена в оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (копие). В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима и да е със срок на валидност минимум 180 дни считано от крайния срок за подаване на офертата;**
  + **Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд** по образец **(Приложение № 17).** При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.

**"Минимална цена на труд" е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.**

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, където трябва да се извършат услугите са: НАП, МОСВ, АЗ и ГИТ (www.nap.bg, www.moew.government.bg, www.az.government.bg и www.gli.government.bg);**

* + **Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (Приложение № 18);**
  + **Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП - Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП по образец (Приложение № 19).**
  + **Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Приложение № 20)**
  + **Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Приложение № 21)**
  + **Декларация по чл. 43, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност (Приложение № 22) и**
  + **Декларация по чл. 43, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от Закона за енергийната ефективност (Приложение № 23)**
* **Плик 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и да съдържа следния документ:**
  + **Техническо предложение**, изготвено по образец (Приложение № 3) при съблюдаване на изискванията на Техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и да изиска от възложителя да не я разкрива. **Представя се и на електронен носител (диск) в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).**
* **Плик 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена” и да съдържа** **следния документ:**
  + **Ценово предложение**, изготвено по образец **(Приложение № 4)**, представено в оригинал.

Цената следва да бъде представена в лева без ДДС.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

**Запечатване на офертата:**

Офертите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се надписват, както следва:

* + - * **Плик № 1** с надпис **„Документи за подбор**”;
      * **Плик № 2** с надпис **„Предложение за изпълнение на поръчката”;**
      * **Плик № 3** с надпис **„Предлагана цена”.**

**Пликовете се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон) с надпис:**

|  |
| --- |
| **ДО**  **ОБЩИНА РУСЕ**  **гр. Русе, пл. Свобода**  **№ 6, п. к. 7000**  **О Ф Е Р Т А**  **за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ за следната обособена позиция:**    **/информация за коя обособена позиция се участва/**  **име на участника**  **пълен адрес за кореспонденция**  **лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес** |

**МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази Документация при спазване на Закона за обществените поръчки и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават офертите си лично, чрез упълномощено лице или чрез куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: **ОБЩИНА РУСЕ, гр. Русе, пл. Свобода № 6, п. к. 7000.**

Крайният срок за подаване на офертите е съгласно обявлението и/или решението/решенията за промяна, когато има такова/такива решение/решения за обществената поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

При подаване на оферта по пощата за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването й в **ОБЩИНА РУСЕ, гр. Русе, пл. Свобода № 6, п. к. 7000.** Отговорността за пристигането на офертите в определения в обявлението срок е на Участниците.

**При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ**.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид, на хартиен носител по реда, описан в чл. 57, ал. 1 ЗОП преди изтичането на срока за получаване на офертите.

**ПРОМЯНА, ДОПЪЛВАНЕ И ОТТЕГЛЯНЕ НА ОФЕРТИ**

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

**ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 27а и чл. 29 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ VI**

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

# ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

### Възложител

**Община Русе -** адрес: гр. Русе 7000, пл. Свобода № 6.

### Източници на финансиране

Договорите по съответните обособени позиции, предмет на настоящата обществена поръчка, се финансират от „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“.

Настоящият документ - техническа спецификация и пълно описание на предмета на поръчката е разработен на база методически указания за изпълнение на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на МРРБ, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г., както и приетото на 04.02.2016 г. на заседание на Министерския съвет ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 18 НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ ОТ 2015 Г. ЗА ПРИЕМАНЕ НА НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИТЕ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ, ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОГРАМАТА И ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОРГАНИТЕ, ОТГОВОРНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯТА Й (ОБН., ДВ, БР. 10 ОТ 2015 Г.; ПОПР., БР. 18 ОТ 2015 Г.; ИЗМ. И ДОП., БР. 35 И 82 ОТ 2015 Г.)**

**Документът се отнася за всяка обособена позиция.**

Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

* по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
* подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
* осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

### ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на настоящата обществена поръчка е свързан с избора на изпълнители за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност на територията на град Русе със следните обособени позиции:

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ВАЖНО! Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции. Участниците могат да подават оферта единствено за една обособена позиция от предмета на настоящата поръчка, включваща изброените обособени позиции.**

**Индикативна/прогнозна/ориентировъчна разгъната застроена площ (РЗП) на отделните сгради по позиции е както следва:**

**ИНДИКАТИВНА РЗП НА СГРАДИТЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Обособена позиция** | **ИНД. РЗП, м2** |
|  | **Обособена позиция №1:** |  |
| Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9; | 12502,85 |
| Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6; | 8688,95 |
|  | **Обособена позиция №2:** |  |
| Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11; | 6714,16 |
| Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14; | 10648,44 |
| Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6; | 4526,26 |

**Дейностите по договорите относно отделните обособени позиции от настоящата поръчка се изпълняват в съответствие с Постановление № 18 от 2 февруари 2015 г. за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ, изм. и доп. ПМС № 23/4.02.2016 г. за изменение и допълнение на Постановление № 18 на Министерския съвет от 2015 г. за приемане на национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията й (обн., дв, бр. 10 от 2015 г.; попр., бр. 18 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 35 и 82 от 2015 г.)**

**Сдруженията на собствениците в сградите по отделните обособени позиции сключват договор с кмета на Община Русе. Доверителят - Сдружението възлага, а довереникът - Община Русе приема да представлява доверителя за упражняване на правата и изпълнение на задълженията му за участие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради (Програмата), както следва:**

**1. от името и за сметка на доверителя да проведе всички необходими процедури, при спазване на приложимото национално законодателство, за избор на изпълнители на дейностите по обновяване на сградата и да сключи договори с избраните изпълнители;**

**2. да представлява доверителя пред държавата, в лицето на областния управител, и пред Българската банка за развитие, с цел получаване на необходимото финансиране за обновяване на сградата по Програмата, приета от Министерския съвет;**

**3. да осъществява текущ контрол по изпълнение задълженията на изпълнителите по Програмата;**

**4. разплаща всички дейности по обновяването.**

Предметът на настоящата обществена поръчка включва следните две основни дейности:

* Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт и
* Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност.

Сградите, включени в обособените позиции в тази поръчка са в експлоатация. За тях престои разработване на инвестиционни проекти за въвеждане на мерки за ЕЕ в рамките на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради. След сключване на договора по съответната обособена позиция, Изпълнителят ще получава от Възложителя възлагателно писмо и изходни данни както следва – скици, актове за собственост, налични проекти в случай, че има съхранени такива.

Допустими по програмата са всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им, с минимум 36 самостоятелни обекта с жилищно предназначение.

Изпълнителят следва да съблюдава стриктно Методическите указания по Програмата. Те могат да бъдат изтеглени от интернет страницата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт:

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. **Обследването ще послужи за:**

а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;

б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности по Националната програма за енергийна ефективност;

в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;

г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ по Програмата, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания.

Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на сградите.

**Обхват**

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследваната сграда, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на сградата;

2) установяване на действителните технически характеристики на сградата по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на сградата и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Минималната информация, която е необходима за оценката на сеизмичната осигуреност на сградата, е дадена в приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил лиценз/удостоверение от Министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 ЗУТ, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“.

Проектантът, съответно консултантът е компетентен да реши дали предложените енергоспестяващи мерки от енергийното обследване попадат в обхвата на дефинициите на реконструкция, модернизация, основно обновяване или основен ремонт, за които е необходимо разрешение за строеж, съответно разрешение или удостоверение за въвеждане в експлоатация в зависимост от категорията на строежа съгласно чл. 137 ЗУТ.

**Препоръки за обхват на техническото обследване приложим за целите на Програмата.**

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:

1. **Част „Архитектурна”** – извършва се архитектурно заснемане, ако не е налична проектна документация. Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и видът на дограмата.
2. **Част „Конструктивна”** – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.
3. **Част „ВиК”** – обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
4. **Част „Ел. инсталации”** – обследват се вътрешните силнотокови и слаботокови инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
5. **Част „ОВК”** – обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за БГВ. Отразяват се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
6. **Част „Пожарна безопасност”** – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
7. Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро и ОВК) се извършава обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

**Препоръчително съдържание на конструктивните обследвания (***съгласно разработена от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации").*

1. Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, и др.
2. Извършване на конструктивно заснемане /при необходимост/, технически оглед, визуално.
3. Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междуосия, наличие на дилатационни фуги и др.
4. Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни те елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.
5. Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.).
6. Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участъци с открита армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения - уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.
7. Конструктивна оценка на сградата
   1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.
   2. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.
   3. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.
   4. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали.
8. Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането й в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.
9. Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисеизмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата й експлоатация.

**Обследванията на сградите за установяване на техническите им характеристики следва да се извършват по безразрушителен метод, съгласно разработената от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации".**

**Важно!** **В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването й в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания.**

**Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата проектна документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обектите.**

**По Национална програма ще се финансират единствено тези дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване!**

**Изисквания за качество относно първата дейност**

Съгласно ЗУТ, Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

* на хартиен носител – в папки, комплектовани в 4 оригинални екземпляра
* електронна версия на СD в съответния графичен формат за чертежите (dwg и pdf) и във формат \*.doc и \*.xls за текстовите документи - представя 1 бр. диск

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт, като съставя приемо-предавателен протокол.

В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 10 работни дни.

Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност:

Обследванията трябва да отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

**Енергийното обследване следва да покрива минималните изисквания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, а именно: „По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.“**

**Участниците следва да имат предвид и влязлата в сила Наредба № Е-РД-04-2 от 22 януари 2016 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите и това, че се очакват промени в Методическите указания към Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.**

**Важно! По Програмата няма да се финансират:**

**• Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.**

**• Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.**

**• Обзавеждане и оборудване в самостоятелните обекти,**

**поради което не следва да са обект на работа по настоящата поръчка.**

**Обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация,** в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, **има за предмет:**

1. **Идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи**.

2. **Описание и идентифициране на системите за осигуряване на микроклимата**.

3. **Измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;**

4. **Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата** - дограма, стени, подове и тавани;

5. **Технико-икономическа оценка** на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи – ползи".

6. **Идентифициране на мерки за подмяна на осветителните тела.**

7. **Оценка на спестените емисии CO2** в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;

8. **Анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници**.

**Резултатите от обследването за енергийна ефективност се отразяват в доклад и резюме.**

Сертифицирането за енергийна ефективност удостоверява актуалното състояние на потребление на енергия в сградите, енергийните характеристики и съответствието им със скалата на класове на енергопотребление от наредбата по чл. 31, ал. 3 ЗЕЕ.

Всеки участник следва да има предвид, че в рамките на настоящата дейност по поръчката бъдещият изпълнител е длъжен да обезпечи осигуряването на справки за разходите за отопление, ел. енергия, газ и др. енергийни носители на сградата, която подлежи на обследване за енергийна ефективност. Осигуряването на справките следва да се извърши съвместно с Управителя/Председателя на Управителния съвет на Сдружението на собствениците за сметка на изпълнителя.

**ВАЖНО! Предписаните ЕСМ в обследването за енергийна ефективност следва да са описани максимално подробно и в максимален обхват, като следва да се предвидят и максимален брой и в максимален обхват необходимите съпътстващи дейности!**

**ПРИМЕР: Полагането на топлоизолационната система (ТИС) по фасадите е свързана с изграждане на скеле, демонтаж на климатиците, удължаване на конзолата на климатика и извеждането ѝ над ТИС и монтаж на климатика обратно на фасадата. Всички тези съпътстващи дейности, както и други възникващи в процеса на реализация на ЕСМ следва да се остойностят към всяка от ЕСМ.**

**Изисквания за качество относно втората дейност**

Съгласно ЗЕЕ и Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г.за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

* на хартиен носител – в папки, комплектовани в 4 оригинални екземпляра;
* електронна версия на СD в съответния графичен формат за чертежите (dwg и pdf) и във формат \*.doc и \*.xls за текстовите документи - представя 1 бр. диск.

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт, като съставя приемо-предавателен протокол ако са изпълнени изискванията по техническата спецификация.

В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 10 работни дни.

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НА ДВЕТЕ ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ОТ ПРЕДМЕТА НА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

Дейностите по настоящата услуга се осъществяват на територията на Община Русе, град Русе, в зависимост от обособената позиция, за която участникът подава оферта и за която е определен за изпълнител.

**СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

Предложеният срок за изпълнението на предмета на поръчката, не трябва да надвишава 50 календарни дни и не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни и се посочва в цели календарни дни. Участници предложили срок за изпълнението на предмета на поръчката, надвишаващ 50 календарни дни и/или по-кратък от 45 календарни дни и/или непосочен в цели календарни дни ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.

**Важно! Съгласно одобрената методика за оценка срокът за изпълнение на предмета на поръчката подлежи на оценка.**

**ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

**1.** **Конструктивно** **обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ, и изготвен технически паспорт на сградите;**

**2. Доклад от обследване за енергийна ефективност за всяка от обследваните сгради, отговарящ на изискванията на чл. 10 от наредбата по чл. 48 от ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по програмата и съгласно методическите указания на МРРБ;**

**3. Сертификат за енергийните характеристики на всяка от обследваните сгради;**

**4. Резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност и**

**5. Останалите необходими документи, изисквани за всяка от обследваните сгради при условията на Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г.за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (съгласно чл. 48 ЗЕЕ).**

**ВАЖНО! При евентуално посочване на определен сертификат, стандарт или друго подобно в настоящата спецификация, както и навсякъде другаде от документацията за настоящата процедура, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.**

**РАЗДЕЛ VII**

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на възложителя, се оценяват по следния начин за всяка една обособена позиция поотделно:**

**1.** Критерият за оценка на офертите е **икономически най-изгодна оферта.**

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

**Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОС + ОЦ,**

Където **„ОТ”** е оценката по показател **„Техническо предложение”**;

**„ОС“** е оценката по показател **„Срок за изпълнение“** и

**„ОЦ”** е оценката по показател **„Предлагана цена”**

На първо място се класира участникът, получил най-много точки.

Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

**Относителна тежест на показателите за оценяване:**

**ОТ = 60 точки, максимална стойност**

**ОС = 5 точки, максимална и**

**ОЦ = 35 точки, максимална стойност**

**2. Броят на точките за показатели „Техническо предложение” („ОТ”), „Срок за изпълнение“ („ОС“) и „Предлагана цена” („ОЦ”) се изчисляват по следната методика:**

**Показател - „Техническо предложение” („ОТ”)**

Оценката по показател **„Техническо предложение”** на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

**TN**

**ОТ = -------------- x 60**

**TNmax**

**където:**

ТN – резултата от оценката на членовете на комисията за оценяваната оферта

TNmax – максимално възможната стойност на показател „Техническо предложение“, която се формира като сбор от максималните точки на всички подпоказатели (в случая – 30 точки).

Техническото предложение съдържа следните задължителни компонента и се оценява както следва (максимален брой точки – 30 т.):

|  |  |
| --- | --- |
| **Качество на изпълнение** | |
| **І. Обяснителна записка** | **До 10 т** |
| **ІІ. Организация на работата** | **До 10 т** |
| **ІІІ. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове** | **До 10 т** |

**І. Обяснителна записка**

*Минимални изисквания към съдържанието на Обяснителната записка:*

* Списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - *В тази част от офертата всеки Участник следва да предложи всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности, ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за предоставяне на техническа помощ и специфични консултантски услуги в сферата на установяване на техническите характеристики и обследване за енергийна ефективност на сгради. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но които* *биха повлияли качествено очакваните пет резултата, подробно изброени в техническата спецификация.*
* **Предложение относно управление на договора, включително процедури за контрол с цел качественото и навременно изпълнение на поръчката -** *В тази част от офертата всеки Участник следва да направи предложение за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целените резултати на обществената поръчка, както и предложение относно мерки и дейности за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора.*

***Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:***

* ***Липсва компонента „Обяснителна записка“ на техническото предложение;***
* ***Обяснителната записка не отговаря на минималните изисквания към нейното съдържание, в т. ч. липсва някоя от съставните й части;***
* ***Обяснителната записка не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и/или техническата спецификация и/или действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката.***

**Метод на формиране на оценката:**

**оценка 10 точки –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности, ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за предоставяне на техническа помощ и специфични консултантски услуги в сферата на установяване на техническите характеристики и обследване за енергийна ефективност на сгради. Предложена е дейност и/или дейности (което ще се счита за предимство в офертата спрямо спецификацията), които не са включени в техническата спецификация, но които биха повлияли качествено очакваните резултати от изпълнението на договора. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качественото и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.

**оценка 5 точки –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с:

* предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т.ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности, ако бъде избран за изпълнител, и/или
* предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, и/или
* предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора.

Въз основа на тези установени несъществени непълноти не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

**оценка 1 точка –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на:

* предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т.ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности, ако бъде избран за изпълнител и/или
* предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя и/или
* предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора.

Въз основа на установеното не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

**ІІ. Организация на работата**

*Минимални изисквания към съдържанието на Организацията на работата:*

* **Предложение относно предвидената организация за изпълнение на дейностите, мобилизация и разпределение на човешкия ресурс** – *В тази част от офертата си всеки участник следва да направи предложение относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора, както и предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности, включително отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора.*

***Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:***

* ***Липсва компонента „Организация на работата“ на Техническото предложение;***
* ***Организацията на работата не отговаря на минималните изисквания към нейното съдържание;***
* ***Организацията на работата не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и/или техническата спецификация и/или действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката.***

**Метод на формиране на оценката:**

**оценка 10 точки –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представена организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и е предложена напълно обоснована и адекватна организационна структура. Ясно и конкретно е демонстрирана връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна, и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника човешки ресурси. Представено е подробно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора.

**оценка 5 точки -** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с:

* предложението относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и/или връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника човешки ресурси, и/или
* предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора.

Въз основа на тези установени несъществени непълноти не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

**оценка 1 точка -** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на:

* предложението относно организацията за изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора и/или връзката и съответствието между предвидената организация за изпълнение от една страна и от друга - предложението за мобилизацията и разпределението на използваните от участника човешки ресурси, и/или
* предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите заинтересовани страни от изпълнението на договора.

Въз основа на установеното не може да се направи заключение, че участникът не може да изпълни предмета на поръчката и че техническата му оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.

**ІІІ. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове.**

*Минимални изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове:*

* **Предложение за мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове и тяхното управление от изпълнителя на договора** – *В тази част от офертата Участниците следва да определят начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране. Освен това Участниците следва да предложат стратегия (мерки) за управление на посочените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора и това как предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. Мерките за управлението на първия посочен по-долу от възложителя риск - несвоевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на обследването на техническите характеристики и енергийната ефективност на сграда по време на изпълнение на договора биха включили предвиждане на подготвен административен ресурс и вътрешни правила за текущ мониторинг на нормативната база в областта на обследването на техническите характеристики и енергийната ефективност на сграда, така че своевременно да се отчетат настъпили промени и да се предприемат съответни организационни дейности. Техническото предложение на всеки един от участниците следва да съдържа мерки/стратегии за предотвратяване и управление на посочените по-долу потенциални рискове, относими към успешното изпълнение на договора за специфични консултантски услуги (установяване на техническите характеристики и обследване за енергийна ефективност на сгради):*

*- Несвоевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на обследването на техническите характеристики и енергийната ефективност на сграда, които са от значение към осъществяваните консултантски услуги по време на изпълнение на договора;*

*- Не добра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя – консултант, предоставящ специфичните услуги;*

*- Забавяне изпълнението на част от дейностите или некачествено изпълнение;*

*- Неправилно и неефективно разпределяне на ресурсите и отговорностите при изпълнението на договора;*

*- Неинформиране на възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение на дейностите;*

*- Недостатъчно съдействие при изпълнение на част от задачите по договора от страна на собствениците на сградата, подлежаща на обследване;*

*- Забава при вземане на решения, ключови за изпълнението на поръчката, бездействие от страна на Изпълнителя.*

***Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:***

* ***Липсва компонента „Мерки за превенция и управление на потенциални рискове“ на Техническото предложение;***
* ***Мерките за превенция и управление на потенциални рискове не отговарят на минималните изисквания към тяхното съдържание;***
* ***Мерките за превенция и управление на потенциални рискове не отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и/или техническата спецификация и/или действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не са съобразени с предмета на поръчката.***

**Метод на формиране на оценката:**

**оценка 10 точки –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства:

- Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск.

- Участникът е отчел всички аспекти на проявление, области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от основните дейности по договора, като е предложил ефикасни и адекватни мерки;

- Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т.е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора.

**оценка 5 точки –** за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:

- Направено е формално описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск, но степента на въздействие на риска, респективно мерките за предотвратяване/преодоляване и/или управление са формално и недостатъчно конкретно/подробно описани и оценени.

- Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му.

**оценка 1 точка** – за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действуващите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:

* Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им;
* Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им;

**За целите на настоящата методика, използваните в нея определения следва да се тълкуват, както следва:**

*1.* ***„Ясно“*** *- следва да се разбира описание, обяснение, изброяване, което цялостно отчита и е насочено към специфичния предмет на поръчката (т.е. е отчетен нейният специфичен обхват), както и са представени всеобхватно всички аспекти на посочените по-горе съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение". Ясно означава и предложение, което е недвусмислено и не налага необходимостта от тълкуването му от страна на оценителната комисия;*

*2.* ***„Подробно/Конкретно“*** *– предложение, което освен че съдържа информация относно изброените от възложителя съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение", не се ограничава единствено до тяхното изброяване, а представя допълнителни поясняващи предложението текстове, детайлна информация, свързани с конкретните изисквания към съдържанието на компонентите на техническото предложение, техния конкретен обхват, и аспекти, зададени от документацията за възлагане, имащи отношение към качеството на изпълнение на поръчката, както и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;*

*3.* ***„Адекватно/относимо”*** *– предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което напълно съответства на конкретен елемент от предмета на поръчката и съставна част от техническото предложение, за който се отнася;*

*4.* ***„Несъществени”*** *са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например от типа пропуски в описанието и други подобни. Несъществени непълноти/пропуски са налице, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и стандарти. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.*

*5.* ***„Съществени”*** *са тези непълноти/сериозни пропуски/липси в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и стандарти или не са съобразени с предмета на поръчката, като например: несъответствие между изискуеми параметри и предлагани такива, несъответствие между отделни дейности и други подобни.* ***При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.***

**Точките по компонентите на показател „Техническо предложение” („ОТ”) ще се бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.**

**Показател – „Срок за изпълнение” (ОС)**

Показател „Срок за изпълнение” – с максимален брой **5 точки.**

Оценката по показател **„Срок за изпълнение”** на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

**ОС = Сmin/Сn х 5**

**където:**

Сmin – най-краткият предложен срок за изпълнение на поръчката сред всички допуснати до оценка оферти

Сn – срокът за изпълнение на поръчката, предложен в оценяваната оферта

**ВАЖНО! Предложеният срок за изпълнението на предмета на поръчката не трябва да надвишава 50 календарни дни и не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни и се посочва в цели календарни дни. Участници предложили срок за изпълнението на предмета на поръчката, надвишаващ 50 календарни дни и/или по-кратък от 45 календарни дни и/или непосочен в цели календарни дни ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.**

**Показател – „Предлагана цена” (ОЦ)**

Показател „Предлагана цена” – с максимален брой **35 точки.**

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Оценката по показател **„Предлагана цена”** на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

**ОЦ = Цmin/Цn х 35**

**където:**

Цmin – минималната предложена обща цена на кв. м РЗП сред всички допуснати до оценка оферти

Цn – общата предложена цена на кв. м РЗП в оценяваната оферта

**ОЦ** се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

**Резултатите на всеки участник по ОЦ ще се бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.**

**РАЗДЕЛ VIII**

**УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

* 1. **Разглеждане на постъпилите оферти**

1.1. Разглеждането, оценката и класирането на предложенията се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

1.2. Комисията отваря офертите в посочения в обявлението/решението за промяна ден по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от членовете й подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите

и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

1.3. Действията на Комисията по горната точка 1.2 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват.

1.4. Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликовете не е основание за отлагане на процедурата.

1.5. След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и № 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В горепосочените случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

* 1. **Отстраняване от участие**

Комисията предлага за отстраняване участник, който:

2.1. не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;

2.2. не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП или посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП;

**Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.**

2.3 е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

2.4. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

2.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато са налице обстоятелствата по чл. 39 ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при наличие на условията по чл. 39, ал. 2 от ЗОП. В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване на процедурата възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки.

* 1. **Оценяване на предложенията**

**След като разгледа представените документи в плик № 1 и провери съответствието на представеното с изискванията на ЗОП и посочените в документацията за участие, Комисията пристъпва към оценяване на предложенията на участниците, които не са предложени за отстраняване. Оценяването се извършва по показателите, критериите и методиката, посочени в настоящата документация.** На този етап от процедурата се оценяват всички показатели с изключение на финансовия показател.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, Комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

* 1. **Отваряне на ценовите предложения.**

След като разгледа офертите и извърши оценка, Комисията пристъпва към отваряне пликовете с предлагана цена само на допуснатите участници, чиито технически предложения съответстват на изискванията. Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и е отстранен от участие, не се отваря.

**Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача на мястото, където е публикувана документацията датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, какъвто е настоящият случай, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на**[**чл. 68, ал. 3**](javascript:;) **ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.** Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой участник или на всички при отваряне на пликовете с ценовата оферта не е основание за отлагане на процедурата.

**Преди да отвори ценовите оферти Комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.** След това пристъпва към публично отваряне и оповестяване на ценовите предложения на оценените оферти и продължава своята работа в закрито заседание.

Ако някой участник е предложил цена, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната цена на останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена, като определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дин след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

* 1. **Окончателна оценка и класиране на офертите.**

**Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с методиката от настоящата документация за всяка обособена позиция поотделно**. На първо място се класира участникът, чието предложение е получило най-голям брой точки при оценяването му.

**Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка за всяка обособена позиция поотделно в срок от 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията, което става с предаване на протокола от работата на комисията на възложителя. И този протокол подлежи на контрол по реда на чл. 36а, ал. 3 ЗОП.** В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. **Възложителят публикува в профила на купувача решението за съответната обособена позиция заедно с протокола на комисията при условията на**[**чл. 22б, ал. 3**](javascript:;) **ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците за всяка обособена позиция поотделно.**

* 1. **Сключване на договор за обществената поръчка за съответната обособена позиция**

**6.1. Процедура**

**Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за Изпълнител участник за съответната обособена позиция**.

Възложителят може с решение да определи за Изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът класиран на първо място:

* Откаже да сключи договор;
* Не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал.1 от ЗОП;
* Не отговаря на изискванията на чл. 47 от ЗОП.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Преди подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка участникът определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, а така също и оригинал на гаранция за изпълнение на договора или копие на платежен документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума.

**Договорът не се сключва с участник, който преди подписване на договора:**

* Не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
* Не представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;
* Не представи други документи или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата, а именно:

**ВАЖНО!!! Съгласно чл. 42, ал. 1, т. 4 от ЗОП в случай, че избраният изпълнител е чуждестранно лице, той следва да представи:**

**- ако е консултант: документ съгласно изискването на чл. 166, ал. 2 ЗУТ, за да извършва дейности относно обследване на техническите характеристики на сграда и подготовка на технически паспорт в Република България;**

**- ако е проектант: документ, удостоверяващ спазване на изискването по чл. 10 от ЗКАИИП, за да извършва дейности относно обследване на техническите характеристики на сграда и подготовка на технически паспорт в Република България и**

**- удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от ЗЕЕ във връзка с чл. 43, ал. 1 от ЗЕЕ, за да извършва дейности относно обследване за енергийна ефективност на сграда в Република България.**

**6.2. Основания за изменение на договора за съответната обособена позиция и/или за прекратяването му**

Страните по договор за изпълнение на обществената поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за изпълнение на обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно разпоредбите на чл. 43, ал. 2 и 3 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати договор за обществената поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него.

Възложителят и изпълнителят може да прекратят договора за обществената поръчка при условията и по реда, определени с договора за настоящата процедура.

При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител - правоприемник.

При преобразуване на изпълнителя, ако правоприемникът не отговаря на условията посочени в предходния абзац, изречение второ, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

**Забележка: „Непредвидени обстоятелства” по смисъла на § 1, т. 14б от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.**

**6.2.1. Договор за подизпълнение**

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обособена позиция от настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

**6.3. Срокове за сключване на договора за съответната обособена позиция**

Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител освен в изрично предвидените в закона случаи.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания участник преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

**6.4. Обжалване, срокове и процедура**

Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда на част четвърта, глава единадесета от ЗОП. Решенията (за откриване на процедурата и/или за промяна) се обжалват пред КЗК, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

**РАЗДЕЛ IX**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

***Приложение № 1***

**ДО ОБЩИНА РУСЕ**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

**относно обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**1. Наименование на участника: …………………………………………………….**

**ЕИК:**..............................................., **ЗДДС№** ...................................................................

**2. Точен адрес за контакт с участника:**

**Адрес:** ..........................................................

**Телефон:** .....................................................

**Факс:** ...........................................................

**Е-mail:** ..........................................................

**3. Лице, представляващо участника:** ………………………………………............

*(трите имена)*

............................................................................................................................................

*(длъжност)*

**4. Лице за контакти:**…………………………………………………………………...

*(трите имена)*

........................................................................................................................................

*(длъжност)*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**списък на документите *Приложение № 2***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Вид на документа (копие или оригинал)** |
| **Съдържание на Плик № 1 – „Документи за подбор”** | | |
|  | Административни сведения за участника – по образец (Приложение № 1) |  |
|  | Списък на документите – по образец (Приложение № 2) |  |
|  | Декларация за приемане на условията в проекта на договор – по образец (Приложение № 5) |  |
|  | Представяне на участника, което включва:  а). **посочване на единен идентификационен код** по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.  При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.  б). **Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП** (оригинал) – по образец (Приложение № 6) и  в). - ***Удостоверение*** за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - *(заверено копие*) и задължително списък на физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, които отговарят на изискванията по чл. 142, ал. 10 от ЗУТ. В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока на съответния договор от поръчката, участникът следва да представи и ***декларация*** *(свободен текст)* в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора **(от участник консултант, извършващ обследване на технически характеристикиа)**. За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон  **или**  - ***Удостоверение*** за наличието на пълна проектантска правоспособност за всеки проектант, валидно към 2015 г. - (заверено копие) и задължително списък на физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ **(от участник проектант, извършващ обследване на технически характеристикиа)**. За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон  **и**  - ***Удостоверение*** за вписване в регистъра - *(заверено копие*) или участниците могат писмено да декларират вписването си в регистъра, като в този случай комисията имаща за задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти ще извърши служебно проверка за наличието на вписване в регистъра по чл. 44 от ЗЕЕ. За чуждестранните лица се изисква да докажат регистрацията си в професионален регистър в държавата, в която са установени или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. |  |
|  | Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника |  |
|  | Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец Приложение № 7) |  |
|  | Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – **когато е приложимо** (по образец Приложение № 8) |  |
| Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника | | |
|  | - Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата;  - Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на поръчката и  - Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуга. |  |
|  | Декларация за участието на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите – по образец (Приложение № 9) |  |
|  | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (Приложение № 10) с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 ЗОП |  |
|  | Документ за гаранция за участие (**банкова гаранция в оригинал** ***или*** **копие на платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума).** |  |
|  | Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (Приложение № 17); |  |
|  | Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по образец (Приложение № 18); |  |
|  | Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП - Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП по образец (Приложение № 19); |  |
|  | Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Приложение № 20) |  |
|  | Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Приложение № 21) |  |
|  | Декларация по чл. 43, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност (Приложение № 22) |  |
|  | Декларация по чл. 43, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от Закона за енергийната ефективност (Приложение № 23) |  |
|  | Други документи *(ако е приложимо).* |  |
| **Съдържание на плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”** | | |
|  | Техническо предложение - по образец (Приложение № 3), включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и да изиска от възложителя да не я разкрива. |  |
| **Съдържание на Плик № 3 - “Предлагана цена”** | | |
|  | Ценово предложение - по образец (Приложение № 4). |  |

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 3***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за обособена позиция №....................**

**Наименование на поръчката: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДО**……………………………………..................................................................................

*(наименование на Възложителя)*

**От**:..........................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

ЕИК: .................................. (\* когато е приложимо)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас открита процедура

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

**Срок за изпълнение на поръчката: .................................. *(\*попълва се от участника)* календарни дни.**

**ВАЖНО! Предложеният срок за изпълнението на предмета на поръчката не трябва да надвишава 50 календарни дни и не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни и се посочва в цели календарни дни. Участници предложили срок за изпълнението на предмета на поръчката, надвишаващ 50 календарни дни и/или по-кратък от 45 календарни дни и/или непосочен в цели календарни дни ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.**

Всички дейности ще бъдат **съгласувани с Възложителя** и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящата оферта.

**(ВАЖНО! Моля попълнете настоящия раздел според изискванията от техническите спецификации и показателите за оценка на офертите според методиката за оценка)**

**(\*ПРЕДСТАВЯ СЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В СВОБОДНА ФОРМА!!!)**

**І. Обяснителна записка**

........................

**ІІ. Организация на работата**

.........................

**ІІІ. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове (идентифицирани от възложителя с методиката за оценка на офертите)**

........................

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Настоящото техническо предложение е валидно за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка и ще остане обвързващо за нас.

**ВАЖНО! Ако е приложимо, към настоящото техническо предложение се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и да изиска от възложителя да не я разкрива.**

**ВАЖНО! Представя се и на електронен носител (диск) в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 4***

**ДО ОБЩИНА РУСЕ**

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**за обособена позиция №....................**

**Наименование на поръчката: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/посочете фирма/ наименованието на участника/

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка както следва:

**- за Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт - цена на кв. м РЗП …………… лв. без ДДС (максимум 4.00 лева без ДДС). В цената се включва и възстановяването на проектната документация на сградата в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания за въстановяване на строителните книжа в съотвествие със ЗУТ и действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти**

**и**

**- за Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност - цена на кв. м РЗП …………… лв. без ДДС (максимум 3.00 лв. без ДДС)**

**Въз основа на изложеното по-горе предлаганата обща цена на кв. м РЗП е: ................... лв. без ДДС. (\* цената представлява сбор от предложените цени за отделните две дейности).**

**ВАЖНО!** **Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия.**

Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на услугата, и др., нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително възнаграждения на екипа и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

До подготвянето на договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме, че в случай, че бъдем определени за изпълнител, ще имаме право да получим авансово плащане в размер на **35 %** от стойността на договора.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3 %** от приетата договорна стойност без ДДС.

Настоящото ценово предложение е валидно за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 5***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

Долуподписаният/-ната/ .......................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Приемам всички условия на проекта на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: .......................... 2016 г. Декларатор: ..........................................**

***Приложение № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки**

1. Долуподписаният/-ната/.................................................................................................. ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.)

2. Долуподписаният/-ната/................................................................................................. ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.)

на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М/Е:**

1а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия участника/члена на обединението)* не съм осъждан/а с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за:

(*грешното се зачертава)*

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия участника/члена на обединението)* не съм лишен/а от правото да упражнявам професия или дейност, свързана с изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, с изготвяне на технически паспорт, с изготвяне на обследване за енергийна ефективност и с предписване на необходимите ЕСМ, съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

3а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия участника/члена на обединението)* не съм осъден/а с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм (*грешното се зачертава)* за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

4а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия участника/члена на обединението)* не съм осъден/а с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

5а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия участника/члена на обединението)* не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

*(текстовете на* 1а. – 5а. *се възпроизвеждат толкова пъти колкото е броя на лицата, които представляват участника/члена на обединението и се попълват за всяко от тези лица, вкл. и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България)*

1б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, вкл. ЕГН или друга идентифицираща информация, съгласно законодателството на държавата, в която участника/член на обединението е установен)* не е осъждано/не са осъждани с влязла в сила присъда/ реабилитиран/и е/са (*грешното се зачертава)* за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

*(в случай, че за отделните лица има различие в декларираното обстоятелство «реабилитиран», текста следва да се съобрази с това, като се конкретизира за всяко от лицата)*

2б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП)* не е лишено/не са лишени от правото да упражнява/т професия или дейност, свързана с изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, с изготвяне на технически паспорт, с изготвяне на обследване за енергийна ефективност и с предписване на необходимите ЕСМ съгласно законодателството на държавата, в която същия е установен/същите са установени и на която и да е друга държава.

3б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП)* не е осъждано/не са осъждани с влязла в сила присъда/ реабилитиран/и е/са (*грешното се зачертава)* за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците:

*(в случай че за отделните лица има различие в декларираното обстоятелство «реабилитиран», текста следва да се съобрази с това, като се конкретизира за всяко от лицата)*

4б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП)* не е осъждано/не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

5б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП)* не е свързано лице/не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Представляваният от мен/от нас участник ............................ не е обявен в несъстоятелност. *(посочете участника/член на обединение)*

3. Представляваният от мен/от нас участник ................................................................. не е *(посочете участника/член на обединение)*

в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представляваният от мен/ от нас участник ......................................................... не е

*(посочете участника/член на обединение)*

в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице - не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

5. Представляваният от мен/от нас участник:

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или парични задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

- има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за които е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията и няма парични задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**/ненужния текст се зачерква/**

6. Представляваният от мен/от нас участник не е сключвал договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. **[[1]](#footnote-1)** Декларираните обстоятелства в настоящата декларация се съдържат в следния публичен регистър/публични регистри, съгласно законодателството на държавата, в която съм установен - ………………………………………………………………….,

или

Компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която съм установен е длъжен да предоставя служебно на възложителя информация за декларираните в настоящата декларация обстоятелства, е - ………………………….

**/2 попълва се съответния текст, ако е приложимо, като ненужния текст се зачерква/**

Известна ми е/известна ние е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

**1*Забележки:***

***\* Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника/член на обединение, включително от прокуристите в случаите по т. 1 - 7 на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, когато има такива; Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.***

***\*\* Когато участника е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.***

***\*\*\*Изискванията по т. 1а-5а, както и по т. 1б.-5б. се прилагат както следва:***

1. ***при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;***
2. ***при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;***
3. ***при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;***
4. ***при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;***
5. ***при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;***
6. ***при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;***
7. ***във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;***
8. ***в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.***

***\*\*\*\*Текстовете на т. 1б-5б се попълват, когато представляващия/те участника/члена на обединение не съвпадат изцяло с лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.***

***\*\*\*\*\* Изискванията по т. 5а, 5б и т. 6 не се прилагат за чуждестранните физически или юридически лица.***

***Приложение № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник**

Долуподписаният/-ната/ .......................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваното от мен дружество **не е регистрирано/е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Представляваното от мен дружество **не е свързано/е свързано** с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

*Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.*

*Невярното се зачертава.*

***Приложение № 8***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваното от мен дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: ……………………………………………….. .
2. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. ….., Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

*Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.*

*Посочва се съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.*

*Изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици са:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по* [*Кодекса за социално осигуряване*](apis://Base=NARH&DocCode=2016&Type=201)*,* [*Закона за публичното предлагане на ценни книжа*](apis://Base=NARH&DocCode=4378&Type=201) *или* [*Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране*](apis://Base=NARH&DocCode=40980&Type=201)*, и действителните собственици – физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на* [*Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения*](apis://Base=NARH&DocCode=40001&Type=201)*.*

***Приложение № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за участието на подизпълнители**

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

Участникът......................................................................, когото представлявам:

*(посочете участника)*

1. При изпълнението на горецитираната обществена поръчка е предвидил да използва следния/те подизпълнител/и, който е дал съгласие/които са дали съгласие за участие в процедурата: ……………………………………………………..

*(посочва се подизпълнителя/ите, ЕИК/БУЛСТАТ)*

2. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителя/ите са както следва: ……………………………………………

*(избройте изчерпателно конкретните дейности, които ще се възложат с договора/ите за подизпълнение)*

3. Съответстващият дял в проценти от стойността на обществената поръчка на посочените по т. 2 видове работи е ......... %.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

*\* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.*

***Приложение № 10***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на…………………….(посочва се наименованието на участника), с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Ние,.........................................*.....................*.....................................................................

*(посочете лицето, което представлявате)*

сме съгласни да участваме като подизпълнител на .................................................................................................................................................

*(посочете участника, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

*...............................................................................................................................................*

*(избройте дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

- **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5 ЗОП, приложена към настоящата декларация**  от .............................. г. *(посочете датата на подписване на декларациите)*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

*\* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия подизпълнителя по регистрация.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**според чл. 47, ал. 8 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП**

1. Долуподписаният/-ната/ ........................................................................................................ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.)

2. Долуподписаният/-ната/ ........................................................................................................ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.)

на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – **подизпълнител** в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М/Е:**

1а. Аз лично …………………… *(посочва се името на представляващия подизпълнителя)* не съм осъждан/а с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за:

(*грешното се зачертава)*

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2а. Аз лично …………………… *(посочва се името на подизпълнителя)* не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

*(текстовете на* 1а. и 2а. *се възпроизвеждат толкова пъти колкото е броя на лицата, които представляват подизпълнителя и се попълват за всяко от тези лица, вкл. и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България)*

1б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, вкл. ЕГН или друга идентифицираща информация, съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителя е установен)* не е осъждано/не са осъждани с влязла в сила присъда/ реабилитиран/и е/са (*грешното се зачертава)* за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

*(в случай, че за отделните лица има различие в декларираното обстоятелство «реабилитиран», текста следва да се съобрази с това, като се конкретизира за всяко от лицата)*

2б. Лицето/ата по чл. 47, ал. 4, т. ……. от ЗОП *(посочва се конкретната точка, ако е приложима)*, а именно: ………………………… *(посочват се имената на лицата, съобразно приложимата точка на чл. 47, ал. 4 от ЗОП)* не е свързано лице/не са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Представляваният от мен/от нас подизпълнител ....................... не е обявен в несъстоятелност. *(посочете подизпълнителя)*

3. Представляваният от мен/от нас подизпълнител ................................................... не е *(посочете подизпълнителя)*

в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Представляваният от мен/от нас подизпълнител:

- няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или парични задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен.

- има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за които е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията и няма парични задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен.

**/ненужния текст се зачерква/**

5. Представляваният от мен/от нас подизпълнител не е сключвал договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6.**[[2]](#footnote-2)** Декларираните обстоятелства в настоящата декларация се съдържат в следния публичен регистър/публични регистри, съгласно законодателството на държавата, в която съм установен - ………………………………………………………………….,

или

Компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която съм установен е длъжен да предоставя служебно на възложителя информация за декларираните в настоящата декларация обстоятелства, е - ………………………….

**/2 попълва се съответния текст, ако е приложимо, като ненужния текст се зачерква/**

Известна ми е/известна ние е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

**Дата:....................2015 г. Декларатор: ................................**

**1*Забележки:***

***\* Декларацията се подписва от лицата, които представляват подизпълнителя, включително от прокуристите в случаите по т. 1 - 7 на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, когато има такива; Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.***

***\*\* Изискванията по т. 1а и 2а, както и по т. 1б. и 2б. се прилагат както следва:***

1. ***при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;***
2. ***при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;***
3. ***при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;***
4. ***при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;***
5. ***при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;***
6. ***при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;***
7. ***във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;***
8. ***в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.***

***\*\*\*Текстовете на т. 1б и 2б се попълват, когато представляващия/те подизпълнителя не съвпадат изцяло с лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.***

***\*\*\*\* Изискванията по т. 2а, 2б и т. 5 не се прилагат за чуждестранните физически или юридически лица.***

**ВАЖНО! Попълва се единствено от подизпълнителите.**

***Приложение № 11***

**СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ, КОИТО СА ЕДНАКВИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА С ПОСОЧВАНЕ НА ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ЗАЯВЯВАМ, ЧЕ**

**през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу услуги, еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Предмет на изпълнената услуга и кратко описание | Получател на услугата/Възложител | % - но участие на фирмата/лицето | Крайна дата на изпълнение на услугата |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |

**В подкрепа на посочените в списъка услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4, предложение второ от ЗОП:**

**1. ........................................................................................................................................**

**2. .........................................................................................................................................**

**3. .........................................................................................................................................**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Подпис и печат ако е приложимо: ................................**

***ЗАБЕЛЕЖКА****: Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, данните, посочени в таблицата се представят съгласно условията на чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП*

***Приложение № 12***

**СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЕКИПА ОТ ЕКСПЕРТИ, ОТГОВАРЯЩИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА С ПОСОЧВАНЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ПРОФЕСИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНИЯ ОПИТ НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗВЪРШВАНЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Длъжност и две имена** | **Магистър** | **Бакалавър** | **Професионален опит** |
| 1. |  |  |  | (\*освен информация за опита в тази колона следва да се посочи и информацията за притежаване на изискуем документ и/или удостоверение за даден експерт) |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. | …………… |  |  |  |
| Не-ключови експерти (при преценка на участника) | | | | |
| 6. | ........ |  |  |  |
| 7. | ........... |  |  |  |

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

***Приложение № 13***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуга съгласно чл. 51, ал. 1, т. 9 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ ............................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на настоящата обществена поръчка, съгласно минималните изисквания на възложителя е следното:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид на техническото оборудване | Технически характеристики на оборудването | Основание за ползване от участника /собственост, наем, лизинг, предварителен договор или др./ |
|  | | |
| 1.1. …… |  |  |
| 1.2. ……(\*добавете нужните редове) |  |  |
|  | | |
| 2.1. …… |  |  |
| 2.2. ……(\*добавете нужните редове) |  |  |

Декларирам, че посоченото техническо оборудване осигурява безразрушителни методи на техническо и енергийно обследване.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

***Приложение № 14***

**ПРОЕКТ!**

|  |
| --- |
| **ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА** |
| №..................../....................  **за обособена позиция: .........................** |
|  |
| Днес, ................................................................ г., в гр. Русе на основание чл. 41 ЗОП между: |
| **ОБЩИНА РУСЕ** с адрес: град Русе, пл. Свобода 6, ЕИК: 000530632, представлявана от Пламен Пасев Стоилов - кмет на Община Русе, както и в качеството си **на ДОВЕРЕНИК съгласно сключените договори между Община Русе и съответните Сдружения на собственици в качеството им на ДОВЕРИТЕЛИ В РАМКИТЕ НА НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ,** наричана по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна, |
| и |
| ........................................................................................... със седалище ...................................................................................................................................................................................... |
| (\*наименование на изпълнителя) |
| и адрес: ........................................................................................................................................................................................, |
| ЕГН/ЕИК/БУЛСТАТ:..............................................................., идентификационен номер по ДДС (\*ако има регистрация) |
| ..........:................., представлявано от ..................................................................................................................................................................................................................................................... |
| (\*законен представител - име и длъжност) |
| или ..............................................................................................................................................................................................., |
| (\*ако има упълномощено лице - име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт) |
| определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № |
|  |
| .................................................................................................................................................................................../ |
| (\*уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки) |
| наричано по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна, |
| се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор", с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**  **Обособена позиция 1:**   * Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9; * Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;   **Обособена позиция 2:**   * Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11; * Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14; * Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6; |
| Страните се споразумяха за следното: |
| **І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА** |
| 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши следните дейности и услуги: **изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност** **относно Обособена позиция № .................** |
| **ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ** |
| 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер до ......................................................... лв. |
| (без ДДС) и до .......................................................................................................................................... (с включен ДДС), включващо:  - за Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт - цена на кв. м РЗП …………… лв. без ДДС. В цената се включва и възстановяването на проектната документация на сградата в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания за въстановяване на строителните книжа в съотвествие със ЗУТ и действащата Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти  и  - за Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност - цена на кв. м РЗП …………… лв. без ДДС.  Общата цена на кв. м РЗП е: ................... лв. без ДДС. (\* цената представлява сбор от цените за отделните две дейности). |
| 2.2. Окончателното плащане се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя и двустранно подписан окончателен предаватално-приемателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора. **Фактурите следва да се издават на името на Сдружението на собствениците на отделните обекти в сградите, тъй като възложителя на настоящия договор е Община Русе, но собственик на обектите е съответното Сдружение на собствениците**. За целите на попълване на фактурите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава при подписването на договора да предостави необходимата информация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно данните на сдружението/ята. |
|  |
| 2.3. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път, както следва:  а.) Авансово плащане – по искане на изпълнителя, в срок от 30 календарни дни, (при спазване на процедурите на ББР) считано от влизането в сила на настоящия договор **и представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на гаранция за обезпечаване на целия размер на авансовото плащане под формата на банкова гаранция (свободна форма)** относно авансовото плащане **в полза на Сдруженията на собствениците**, което е в размер на: ............................... лева без ДДС, представляващо 35 % от възнаграждението по договора и оригинална фактура, която изпълнителят издава на съответното Сдружение на собствениците, чиято сграда се изпълнява по настоящия договор и  б.) окончателно плащане - в срок от 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР) считано от подписването на окончателния предаватално-приемателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане, което е в размер на остатъка след приспадане на платения аванс от възнаграждението по договора и представяне на оригинална фактура, която изпълнителят издава на съответното Сдружение на собствениците, чиято сграда се изпълнява по настоящия договор. Когато гаранцията за авансовото плащане е под формата на банкова гаранция, последната се освобождава едновременно с извършване на окончателното плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е с валидност като предложения срок за изпълнението на предмета на поръчката. |
|  |
| 2.4. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: |
| BIC: ...................................... |
| IBAN: ................................... |
| БАНКА: ............................... |
| 2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 7 календарни дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. |
| 2.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор. |
| 2.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на т. 9.3. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договора за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.  2.8. Всички плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват от Българската банка за развитие, от сметката на съответното Сдружение на собствениците, за чиято сграда се изпълнява настоящия договор. Не следва да се извършват плащания от и към Възложителя освен тези, свързани с гаранцията за изпълнение. |
| **ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ** |
| 3.1. **Договорът влиза в сила от получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо и изходни данни както следва – скици, актове за собственост, налични проекти в случай, че има съхранени такива от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и има действие до подписване на окончателния приемо-предавателен протокол. Срокът за изпълнение за всяка възложена сграда е ..... календарни дни съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. |
| 3.2. Мястото на изпълнение на поръчката е град Русе/град Русе и офиса/офисите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. |
| **ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ** |
| **4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:** |
| 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка. |
| 4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. |
| 4.3. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 10.1 от настоящия договор. |
| 4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. |
| 4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. |
| **5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:** |
| 5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор. |
| 5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта. |
| **6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:** |
| 6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор. |
| 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора. |
| **7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ e длъжен:** |
| 7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор. |
| 7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор. |
| 7.3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. |
| **V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ** |
| 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на ............................. (...............................................................................) лева, представляващи 3 % от неговата обща стойност, без ДДС. |
|  |
| 8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 7 календарни дни. |
| 8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди. |
| 8.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 8.1 в срок от 30 календарни дни след приключване на изпълнението(крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с приемането на крайните продукти от възложителя), без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. |
| 8.5. Настоящият договор се изпълнява на етапи (дейности), поради което възложителят допуска частично освобождаване на гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнената част (дейност) от предмета на обществената поръчка след нейното приемане с двустранно подписан окончателен предаватално-приемателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора. |
| 8.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от гаранцията за изпълнение след завършване и приемане на всеки отделен етап/дейност по предходната точка. |
| 8.7. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. |
| **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО** |
| 9.1. Приемането на извършената работа по т. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица. |
| 9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен протокол (окончателен предаватално-приемателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора или на част от работата по договора в зависимост от изпълнението на отделните две основни дейности) или на друг документ, когато това е приложимо. |
| 9.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя. |
| **VІІ. НЕУСТОЙКИ** |
| 10.1. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавената дейност. |
| 10.2. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди. |
| **VІІІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА** |
| 11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила. |
| 11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. |
| 11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. |
| 11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира. |
| **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА** |
| 12.1. Настоящият договор се прекратява: |
| 12.1.1. С изтичане на срока по т. 3.1; |
| 12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма; |
| 12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна; |
| 12.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; |
| 12.1.5. С окончателното му изпълнение; |
| 12.1.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки; |
| 12.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата. |
| 12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ: |
| 12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни; |
| 12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци; |
| 12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора; |
| 12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му; |
| 12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация. |
| 12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 15-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора. |
|  |
| **ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ** |
| 13. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки. |
| 14. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна. |
| 15. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес. |
| 16. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България. |
| 17. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство. |
| 18. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП. |
| Неразделна част от настоящия договор са: |
| 1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор. |
| 2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор. |
| 3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор. |
| Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ВЪЗЛОЖИТЕЛ: |  | ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| ............................................................................ |  | ............................................................................ |
| (име, подпис, печат) |  | (име, подпис, печат) |

/............................................../

Главен счетоводител на Община Русе

***Приложение № 15***

**ДО ОБЩИНА РУСЕ**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

           Ние, [*Банка*], представлявана от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище /*адрес/* сме уведомени, че нашият Клиент,                                                   [*наименование и адрес на Фирмата/Лицето*], ще участва със свое предложение в откритата с Ваше Решение №                         /                       г. процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**за обособена позиция: ...................**

Също така сме информирани, че, в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи заедно с предложението си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на **........................... (словом) лева**.

Във връзка с гореизложеното ние \_\_\_\_\_\_[*Банка*], с настоящото поемаме **неотменимо и безусловно задължение да Ви изплатим**, независимо от възраженията на нашия Клиент, сумата от лева, в срок до 3 (три) работни дни след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за заплащане, деклариращо, че фирма/лице :

1. е оттеглила/о офертата си след изтичане на срока за подаване на оферти, или
2. е определена/о за Изпълнител, но не е изпълнила/о задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

или **да поддържаме валидна** тази банкова гаранция за участие с цел Възложителят да я задържи, когато участникът, посочен по-горе е подал жалба срещу решението за класиране до решаване на спора.

Вашето писмено искане за \***плащане/поддържане на валидна гаранция** трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до ................................../дата - \*срок на валидност **180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата**/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до.................часа на ...................../дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ........................................../банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ù само след връщане на оригинала на същата в [*Банка*].

        Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

**Подпис и печат (БАНКА)**

***Приложение № 16***

**ДО ОБЩИНА РУСЕ**

# БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

           Ние, [*Банка*], представлявана от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище /*адрес/* сме уведомени, че нашият Клиент,                                                  [*наименование и адрес на Фирмата/Лицето*], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ с Ваше Решение №                         /                       г. е обявен за класиран на първо място и за изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**за обособена позиция: ...................**

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_лв. (цифром и словом), представляващи 3 (три) на сто от цената, без ДДС, за изпълнение на договора, за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Във връзка с гореизложеното ние \_\_\_\_\_\_[*Банка*], с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочена от вас банкова сметка всяка сума, предявена от Вас, в рамките на посочения по-горе размер от [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_лв.], независимо от възраженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Настоящата гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, месец и година).

В случай че до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. **(\*30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с приемането на крайните продукти от възложителя)** искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Банка*), ГАРАНЦИЯТА ИЗТИЧА ИЗЦЯЛО И АВТОМАТИЧНО.

След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ù само след връщане на оригинала на същата в [*Банка*].

Договорът за обществената поръчка се изпълнява на етапи (дейности), поради което тази гаранция може да бъде частично освобождавана. Освобождаването следва да е съответно на изпълнената част (дейност) от предмета на обществената поръчка.

        Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

**Подпис и печат**

**(БАНКА)**

***Приложение № 17***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществени поръчки**

Долуподписаният/-ната/ .....................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

при изпълнението на горепосочената обществена поръчка ще бъдат спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд. В предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2015 г. Декларатор: ................................**

***Приложение № 18***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ ............................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

- Аз лично не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за участници физически лица)

- Аз лично и като едноличен търговец не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за участници еднолични търговци)

- Представляваният от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за всички останали участници)

**/ненужното се зачерква/**

- Аз лично не съм участвал като външен експерт при изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица/Документите, в чието изработване аз лично съм участвал, са променени така, че не ми предоставят информация, която ми дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

**Забележка: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:**

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство – до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество**.**

**„Свързано предприятие” по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки** **е предприятие:**

а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или

б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или

в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или

г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

***Приложение № 19***

|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ** | |
| **по чл. 6, ал. 2 ЗМИП - *Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП*** | |
|  | |
| *Долуподписаният/ата: ..................................................................................................................,* | |
| (име, презиме, фамилия) | |
| ЕГН ......................................, | |
| постоянен адрес *.............................................................................................................................,* | |
| гражданство .................................................................................................................................., | |
| документ за самоличност ............................................................................................................, | |
| в качеството ми на законен представител (пълномощник) на ................................................., | |
| ....................................................................................................................................................... |
| вписано в регистъра при  .............................................................................................................., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**  **Обособена позиция 1:**   * Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9; * Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;   **Обособена позиция 2:**   * Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11; * Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14; * Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6; |
|  |
| Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица: |
| 1. ..................................................................................................................................................., |
| (име, презиме, фамилия) |
| ЕГН .............................................................................................................................................., |
| постоянен адрес ........................................................................................................................., |
| гражданство ................................................................................................................................, |
| документ за самоличност .........................................................................................................., |
| 2. .................................................................................................................................................., |
| (име, презиме, фамилия) |
| ЕГН ............................................................................................................................................., |
| постоянен адрес ........................................................................................................................, |
| гражданство .............................................................................................................................., |
| документ за самоличност ........................................................................................................, |
| 3. ................................................................................................................................................, |
| (име, презиме, фамилия) |
| ЕГН ..........................................................................................................................................., |
| постоянен адрес ......................................................................................................................, |
| гражданство ............................................................................................................................, |
| документ за самоличност ....................................................................................................... |
| Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства. |
|  |

…………………г. Декларатор/и: ­.1.………………

*(дата на подписване) (подпис)*

*.…………………….*

*(подпис)*

*.…………………….*

*(подпис)*

*.……………………..*

*(подпис)*

***Приложение № 20***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липсата на обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДЕКЛАРИРАМ СЛЕДНОТО:**

1. По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 106, пар. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

2. По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 107 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

3. По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 109, пар. 1, букви „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Приложение № 21***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза**

Долуподписаният/-ната/ ............................................................................................................

ЕГН...................., лична карта №........................., изд. на .....................г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

По отношение на мен и представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

\* Декларацията се попълва от представляващия участника, а при участник обединение от всеки от членовете на обединението.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Приложение № 22***

**Декларация**

**по** **чл. 23, ал. 4 от Закона за енергийната ефективност**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издаден на от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с ЕГН , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**че представляваното от мен дружество**, вписано в публичния регистър на АУЕР, включително наетият персонал за изпълнение на поръчката, не са:

1. проектанти на сградата/сградите;

2. строители и/или доставчици на машини, съоръжения и технологично оборудване;

3. участници в експлоатацията на сградата/сградите;

4. участници в изпълнението на енергоспестяващи мерки в сградата/сградите.

**С настоящата декларация декларирам тези липси на обстоятелства за сградите, включени в обхвата на обособената позиция от обществената поръчка, за които участвам.**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

***Приложение № 23***

**Декларация**

**по чл. 43, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от Закона за енергийната ефективност**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издаден на от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с ЕГН , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност“ със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция 1:**

* Блок „Шейново“, ул. „Шейново“ №9;
* Блок „Чинар“, вх. В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6;

**Обособена позиция 2:**

* Блок „Изола Планина“, ул. „Изола Планина“ №11;
* Блок „Елба“, ул. „Мала Планина“ №14;
* Блок „Калофер“, ул. „Братя Миладинови“ №6;

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. притежавам необходимите технически средства, определени с наредбата по чл. 44, ал. 9 ЗЕЕ;

2. разполагам с необходимия персонал - консултанти по енергийна ефективност, определени с наредбата по чл. 44, ал. 9 ЗЕЕ, които:

а) имат завършено висше техническо образование, придобито в Република България или в друга държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария;

б) имат придобит стаж по специалността - не по-малко от две години за лицата с образователно-квалификационна степен "магистър" и не по-малко от три години стаж по специалността - за лицата с образователно-квалификационна степен "бакалавър";

в) са положили успешно изпит за придобиване на необходимата квалификация за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 ЗЕЕ в акредитирани по реда на Закона за висшето образование или по реда на съответното законодателство на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, висши технически училища или в Конфедерация Швейцария.

3. квалификацията на консултантите по енергийна ефективност отговаря на ниво 1 - имат компетентност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 ЗЕЕ за всички категории сгради съгласно чл. 137, ал. 1 от Закона за устройство на територията и номенклатурата на видовете строежи по отделните категории, определена с наредбата по чл. 137, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:....................2016 г. Декларатор: ................................**

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)